

Huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement bevat een aantal praktische afspraken en tips. Zo weet je vooraf wat van je verwacht wordt, wat je kan of moet doen, en bij wie je daarvoor terecht kan.

1. Judo in onze club

De instelling die verwacht wordt van al onze clubleden:

- Judo is in de eerste plaats een sport, en wordt enkel beoefend in de dojo.
- Het gaat er niet om een ander in de grond te boren, maar wel om samen te leren en zichzelf te verbeteren. Dit betekent dat men steeds rekening houdt met de partner waarmee men traint.
- Jongeren en ouderen, mensen van allerlei overtuigingen, jongens en meisjes, recreatievelingen en competitievelingen zijn welkom in onze club. Iedereen respecteert de ander in zijn eigenheid.
- In onze club wordt geen doping of verboden middelen gebruikt.
- We maken duidelijke afspraken om een veilige training te waarborgen - we verwachten van iedereen dat deze onverkort, onmiddellijk en steeds worden opgevolgd.
- Elk lid dat wil oefenen in een andere club, moet daartoe de toelating hebben van de hoofdtrainer. Deze bijkomende trainingen zijn toegelaten onder voorwaarde dat de eigen clubtrainingen regelmatig bijgewoond worden.

2. Eerste stappen op de mat

Als je wil starten met judo kan je vier trainingen vrijblijvend proberen. Daarna kan je beslissen of je al dan niet aansluit. Voorwaarde is wel dat je voor de eerste training een initiatieformulier invult.

➔ [Initiatie VJF](#)

Indien je lid wil worden verwachten we dat je zelf het initiatief neemt om een clubverantwoordelijke te contacteren en het nodige te doen om voor de volgende training je aansluiting, verzekering en lidgeld te regelen. Wat dat inhoudt lees je hieronder.

3. Aansluiting en verzekering

De club is aangesloten bij de Vlaamse Judofederatie (V.J.F.), die ook de verzekering van de judoka's verzorgt. Deze federatie verenigt de Vlaamse clubs en is erkend door Sport Vlaanderen. Bijgevolg worden de graden die we in de club toekennen (uiterlijk te herkennen aan de kleur van gordel) erkend en mag je deelnemen aan wedstrijden en stages ingericht door deze federatie. De verzekering betaal je samen met het lidgeld voor de eerste training na afloop van de gratis initiatie en deze geldt voor 1 jaar.

Vergunning

Na enkele weken krijg je een vergunning die je steeds goed moet bewaren en mee moet brengen op trainingen en wedstrijden. Deze vergunning is het bewijs dat je aangesloten en verzekerd bent.

Hoe vernieuwen?

Ruim een maand voor je lidgeld en verzekering hernieuwd dient te worden, krijg je een bericht. Probeer deze zo snel mogelijk, en zeker op tijd, te vernieuwen, anders mag je niet meer meetrainen of deelnemen aan competitie. Het bestuur ziet hier zeer strikt op toe omdat

onze judoka's er alle baat bij hebben. Indien je niet over een geldige vergunning beschikt, ben je immers niet verzekerd als er iets gebeurt.

4. Medische controle

Competitiejudoka's boven de 40 jaar, zijn verplicht om halfjaarlijks een medisch attest bij zich te hebben.

5. Lidgeld

Om de praktische werking van de club te verzekeren vragen wij onze judoka's het lidgeld samen met de verzekering te betalen na de gratis initiatie. Het bedrag wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur. We trachten het lidgeld zo laag mogelijk te houden.

6. Groepssamenstelling

De judoka's worden in onderling overleg tussen de betrokken trainers in de verschillende groepen ingedeeld. Daarbij wordt rekening gehouden met de technische bekwaamheid, leeftijd, grootte en gewicht, motivatie, trainingsingesteldheid,... van de judoka. We trachten iedere judoka in die groep te zetten waarin hij of zij het meest op zijn plaats is, zich naar onze mening het beste kan ontwikkelen.

Soms is het nodig de samenstelling van de groepen ook in de loop van een seizoen te wijzigen, of enkele judoka's van groep te veranderen. Overleg is altijd mogelijk tussen judoka, ouders en trainers. Weet wel dat de eindbeslissing steeds bij de hoofdtrainer ligt.

7. Verwachtingen op de training

Er is eigenlijk maar één grondregel, namelijk: op de training is de trainer de baas. Langs de mat is er de mogelijkheid om de training te volgen, maar dit gebeurt in stilte. We verwachten van je op de trainingen:

- Dat je de judoregels respecteert en de richtlijnen van de trainers opvolgt
- Inzet op het maximum van je capaciteiten
- Sportief gedrag
- Zorg voor de veiligheid van je medejudoka's

Verschillende opvattingen in verband met de judotechniek kunnen besproken worden met de trainer - maar wel op zo'n manier dat het de anderen niet stoort. Bovendien hou je best rekening met verschil in ervaring en kunde om het eigen standpunt te relativieren.

De trainer kan zich ook wel eens vergissen. Dus: als je je werkelijk onrechtvaardig behandeld voelt, spreek hem er nog eens over aan om een aantal zaken recht te zetten. Blijf je werkelijk met iets serieus zitten, dan kan jijzelf (of je ouders) altijd iemand van het bestuur aanspreken. Als je probleem daarna nog niet verholpen is, kan je vragen het op een bestuursvergadering te brengen en om zo je standpunt te verdedigen.

De vorige weg kan ook gevolgd worden wanneer je niet akkoord bent met de gang van zaken in de club of wanneer je voorstellen hebt om de werking te verbeteren.

Elke training is er de mogelijkheid een korte drinkpauze in te lassen. Deze drinkpauze zal plaatsvinden op vraag van de judoka's, op een moment waarvan dit volgens de trainer het

beste in de training past. Drinken tijdens deze drinkpauze kan enkel uit een vooraf klaargezette drinkbus, en deze drinkbus mag enkel gevuld zijn met water.

8. Voor en na de training

Het is waarschijnlijk overbodig te vermelden, maar toch verwachten we dat iedereen zorgt dat hij proper op de mat komt, dat de judogi voldoet aan de voorschriften en proper is, dat de nagels kort gehouden worden. Draag ook steeds schoeisel voor je de mat op gaat.

Kostbare voorwerpen kun je best thuislaten. Dit geldt voornamelijk voor ringen, halskettingen, armbanden, horloges, eventueel portefeuilles... Je kan en mag deze voorwerpen niet mee op de mat nemen. Als je ze bij hebt neem je het risico dat je ze vergeet, verloren legt of dat iemand anders ze verloren legt.

Judo is geen kinderopvang. De club draagt geen verantwoordelijkheid voor wat jongeren uitsteken voor en na de trainingsuren.

Blijf van de spullen van anderen in de kleedkamer af en respecteer de materialen in kleedkamers en zaal. Controle daarop is niet altijd mogelijk, omdat soms twee groepen na elkaar training hebben. We rekenen dan ook op de medewerking van iedereen.

9. Deelname wedstrijden

Leeftijdscategorieën en reglement

Leeftijdscategorieën en wedstrijdreglementen worden vastgelegd door de federatie. De trainers en de hoofdtrainer hebben het laatste woord in verband met al of niet deelname aan wedstrijden.

Niet-deelname

Indien je ingeschreven hebt en je kan om een of andere reden niet meegaan, verwittig je de verantwoordelijke die meegaat op wedstrijd.

Niet te vergeten

Voor een wedstrijd heb je het volgende nodig: Vergunning, identiteitskaart (vanaf 12 jaar), judogi, witte, rode en eigen gordel.

Ter plaatse

Iedereen wordt verwacht voor de afgesproken tijd op de aangeduide plaats te zijn. Kom iets zeggen tegen de verantwoordelijke, zodat hij weet wie al wel en wie nog niet aanwezig is. We begrijpen dat je als ouder niet telkens mee kan rijden als er een wedstrijd is, maar jongeren zijn extra gemotiveerd als iemand geregeld komt kijken hoe hij of zij het doet... Judo blijft een contactsport, de kans bestaat dat een judoka zich kwetst. Als ouders aanwezig zijn staat de coach er niet alleen voor.

Supporters

We verwachten van al wie meegaat op wedstrijden, judoka's en supporters, dat ze zich als toffe supporters gedragen. We steunen de judoka's van de eigen club en breken ze niet af als het eens wat minder gaat. Tenslotte staat ook de tegenstander op de mat om te winnen.

Leden en supporters van Judoclub Oud-Turnhout stellen zich niet negatief op tegenover judoka's en supporters van andere clubs en respecteren de beslissingen van de scheidsrechters. Judo is een gezonde ontspanning, die we niet verknoeien door negatieve kritiek of fanatiek gedrag.

10. Wat te doen bij ongevallen?

We hopen natuurlijk dat je op een training of tijdens een wedstrijd nooit een serieuze blessure oploopt.

Overkomt het je toch, vraag dan zo snel mogelijk een aangifteformulier aan één van de verantwoordelijken. Hou er rekening mee dat de club het formulier binnen de drie dagen na het ongeval in zijn bezit moet hebben. Enkele dagen nadien krijgt je een dossiernummer en richtlijnen van de verzekering. Dit dossiernummer moet worden vermeld op alle briefwisseling m.b.t. het ongeval.

Hou alle rekeningen van de dokter en andere medische behandelingen bij. Reken eerst af met je ziekenfonds, vraag daar een formulier waarop het ziekenfonds alle bedragen bijhoudt: wat het heeft gekost, de tussenkomst van het ziekenfonds en wat je zelf nog hebt bijgelegd. De verzekering betaalt je dit laatste terug.

Indien je vindt dat de kwetsuur genezen is, kopieer je de bundel en stuur je deze op. Voor zwaardere ongevallen is een verklaring nodig dat de dokter bevestigt dat de kwetsuur genezen is.

11. Raad van bestuur

Samenstelling

De raad van bestuur bestaat uit maximum 5 leden:

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Lid (indien verkozen)
- Lid (indien verkozen)

Kandidaatstelling

Kandidaten voor de raad van bestuur dienen zich kenbaar te maken aan het zetelende bestuur minstens 14 dagen voor aanvang van de algemene vergadering.

Het kandidaat bestuurslid kan zowel een toegetroden lid, werkend lid als persoon dat geen lid van de club is zijn.

Verloop verkiezing

Het verloop van de stemming wordt in goede banen geleid door de kiescommissie. Deze commissie bestaat uit een afgevaardigde van de raad van bestuur, een door de raad van bestuur verzocht werkend lid welke niet in het bestuur zetelt en een door de raad van bestuur verzocht toegetroden lid. Indien er geen toegetroden lid aanwezig is op de algemene vergadering wordt een tweede werkend lid verzocht door de raad van bestuur.

De kiescommissie heeft volgende taken:

- De verkiezing in goede banen leiden.
- Het tellen van de stemmen.
- Het bekendmaken van het verkiezingsresultaat.
- Indien nodig het voorbereiden van een bijkomende stemronde.
- Na afloop van de verkiezing het vernietigen van de stembiljetten.

De verkiezing verloopt steeds via een geheime stemming. De aanwezige werkende leden zullen hun stem (en eventueel hun stem bij volmacht) uitbrengen op een stembiljet dat de namen van alle kandidaat bestuursleden bevat. Na het invullen van het stembiljet wordt dit gedeponereerd in een gesloten brievenbus.

Een stem kan ongeldig verklaard worden in volgende situaties:

- Er zijn meer stemmen uitgebracht dan het aantal beschikbare plaatsen.
- De uitgebrachte stem is niet eenduidig.
- Er is iets op het stembiljet geschreven anders dan de aanduiding op wie het werkend lid stemt.

Indien er andere zaken zijn waardoor de kiescommissie acht dat de stem ongeldig is, wordt deze door de kiescommissie unaniem ongeldig verklaard.

Indien er 2 of meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen heeft voor de invulling van de laatste beschikbare plaats(en), zal er een bijkomende stemronde ingericht worden. In deze stemronde kan elk werkend lid een nieuwe stem uitbrengen op voorgenoemde kandidaten, voor het aantal overblijvende plaatsen.

Indien er na de laatste bijkomende stemronde nog een gelijk aantal stemmen is, beslist het uittrekkende bestuur.

Volmacht

Indien een werkend lid niet aanwezig kan zijn op de algemene vergadering kan deze een volmacht geven aan een werkend lid dat wel aanwezig is.

Op deze volmacht moeten minstens volgende vermeldingen staan:

- Naam van het werkend lid dat de volmacht geeft.
- Naam van het werkend lid dat de volmacht ontvangt.
- Datum van de algemene vergadering.
- Datum van het opstellen van de volmacht.
- Handtekening van het werkend lid dat de volmacht geeft.

Elk aanwezig werkend lid kan slechts 1 volmacht ontvangen.

Aanvang mandaat nieuwe bestuur

De nieuwe raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Deze worden ook doorgegeven bij het wijzigen van de statuten.

Het mandaat van het nieuwe bestuur vangt aan nadat de wijziging van de statuten in het staatsblad is verschenen, er vanuit gaande dat deze binnen redelijke termijn wordt aangevraagd door de uittrekkende secretaris.

Van bovenstaande bepalingen kan steeds door de algemene vergadering afgeweken worden mits een twee derde meerderheid van alle aanwezige werkende leden hiervoor akkoord zijn.